



# Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Originale

**DETERMINAZIONE N. 175 del 18-05-2021**  
Registro servizio 99 del 18-05-2021

**Del Responsabile: Ing. Piercarlo Gargiulo**

**Oggetto: Determina di impegno di spesa e affidamento della fornitura di vari toner e rulli di carica per le macchine fotocopiatrici degli Uffici del Comune di Buccino CIG. - ZDF31C43AC**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

**VISTO** il decreto di nomina responsabile e assegnazione procedimenti n. 6457 del 10/10/2019;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATO** l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l’art.1 commi 501 e 502;

**RICHIAMATO** l’art. 109 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000 e smi;

**DATO ATTO:**

- che gli Uffici Comunali hanno la necessità di una fornitura di 18 toner, 3 rulli di carica e 10 vaschette di recupero toner per le macchine fotocopiatrici;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 lettera a) e b) così come modificato dal decreto legge 18 aprile 2019, n.32 convertito dalla L.14 giugno 2019 n.55 e i relativi principi di economicità e tempestività della spesa pubblica;

**VISTI** i preventivi richiesti a mezzo pec alla ditta Copy Center di Sessa Giancarlo & C. s.a.s. inviato a mezzo pec per la fornitura di vari toner e rulli di carica per le macchine fotocopiatrici per un totale di 1.234,50 oltre IVA al 22% pari ad Euro 271,59 per un totale di Euro 1.506,09;

**VISTO** il D.P.R 207 del 5/10/2010 “Regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici”;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 267/2000 e normative attinenti;

- il Decreto Legislativo n. 50/2016;

- il Regolamento comunale per l’affidamento in economia degli appalti di lavori, servizi e forniture;

**RICHIAMATO** l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs del 18/08/2000 n.267;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

VISTO il DURC che presenta esito regolare;

#### DETERMINA

1) di affidare alla ditta Copy Center di Sessa Giancarlo & C. s.a.s. la fornitura di vari toner e rulli di carica per le macchine fotocopiatrici per un totale di 1.234,50 oltre IVA al 22% pari ad Euro 271,59 per un totale di Euro 1.506,09;

2) di impegnare la somma di Euro 1.506,09 sul capitolo 82 del bilancio comunale;

3) di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e/o Postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti;

di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

5) di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;

6) di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta in parola ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;

7) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del Servizio

Ing. Gargiulo Piercarlo

*Piercarlo Gargiulo*



**Parere di regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino: 18-05-2021

Il Responsabile  
Ing. Piercarlo Gargiulo



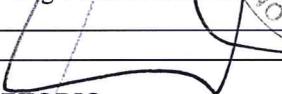
**Parere di regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

<b>Impegno N. 99 del 18-05-2021 a Competenza CIG ZDF31C43AC</b>	
5° livello 01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 82 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI	
Causale	Determina di impegno di spesa e affidamento della fornitura di vari toner e rulli di carica per le macchine fotocopiatrici degli Uffici del Comune di Buccino CIG
Importo 2021	Euro 1.506,09

Buccino: 20-05-2021

Il Responsabile finanziario  
Rag. Ernesto CRUOGLIO



**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 25 MAG. 2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 09/06/2021

Buccino: 25 MAG. 2021

Il Responsabile

